УТВЕРЖДЕН

Общим собранием учредителей

некоммерческой организации

Протокол № 1

от 16 февраля 2016 г.

УСТАВ

Некоммерческой организации

«**Ассоциация марикультурных организаций**

**Приморского края**»

г.Владивосток

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Некоммерческая организация «Ассоциация марикультурных организаций Приморского края», именуемая в дальнейшем «Ассоциация», является основанной на членстве некоммерческой организацией, созданной на неопределенный срок для представления и защиты общих, в том числе профессиональных, интересов коммерческих и некоммерческих организаций в области аквакультуры (рыбоводства) и осуществления деятельности по сохранению водных биологических ресурсов.

Полное официальное наименование – **Некоммерческая организация «Ассоциация марикультурных организаций Приморского края»**.

Сокращенное наименование – **«Ассоциация АМКОР»** .

Полное официальное наименование на английском языке – **Nonprofit organization «Association mariculture organizations of the Primorsky territory»**.

Сокращенное наименование на английском языке – **«Association AMСOR»**.

Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с [Конституцией](consultantplus://offline/ref=D401112807CA1D99FE9FD2123341339EC39188A4466A89E98C2B88b2FBD) Российской Федерации, Гражданским [кодексом](consultantplus://offline/ref=D401112807CA1D99FE9FD2123341339EC09E8CA54B3BDEEBDD7E862E52bBF2D) Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=D401112807CA1D99FE9FD2123341339EC09186A74E3ADEEBDD7E862E52bBF2D) от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и руководствуется в своей деятельности общепризнанными международными принципами, нормами и стандартами.

1.2. Ассоциация является юридическим лицом с момента государственной регистрации, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, расчетные и другие счета в кредитных учреждениях, в том числе в иностранной валюте, печать со своим наименованием, штампы и бланки на русском и английском языках; вправе от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком, третьим лицом на стороне лица, участвующего в деле, в суде, арбитражном и третейском судах.

Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица. Настоящая Ассоциация не вмешивается в оперативную производственно - хозяйственную деятельность членов ассоциации.

1.3. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по ее обязательствам.

1.4. Ассоциация может создавать филиалы и представительства как в Российской Федерации, так и за рубежом.

Филиалы и представительства Ассоциации не являются юридическими лицами, наделяются ею имуществом и действуют на основании утвержденного ею положения.

Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Ассоциации.

1.5. Ассоциация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.6. Местонахождение Ассоциации: 690068, Приморский край, г.Владивосток, ул.Магнитогорская, дом № 4, каб.203.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Целями создания Ассоциации являются:

участие в реализации государственной политики по импортозамещению сельскохозяйственных товаров путем совместной разработки и внедрения российских технологий по выращиванию (культивированию) гидробионтов, продвижении отечественной продукции на внутренний и внешний рынок,

участие в подготовке решений органов государственной власти и местного самоуправления, реализация которых способствует развитию аквакультуры (рыбоводства), включая оказание мер государственной поддержки осуществления и развития аквакультуры, обеспечение правовых и экономических гарантий деятельности рыбоводных хозяйств, устранение административных барьеров, защиту прав и законных интересов малого и среднего предпринимательства;

представление, защита и поддержка законных интересов членов Ассоциации в переговорах и иных правоотношениях, возникающих в связи с производством и реализацией продукции аквакультуры, и (или) сохранением водных биологических ресурсов.

2.2. Предметом деятельности Ассоциации является обеспечение взаимодействия членов Ассоциации и защита общих (имущественных и неимущественных) интересов в сфере развития аквакультуры (рыбоводства).

2.3. Основные виды деятельности Ассоциации:

1. участие в разработке и реализации государственных и муниципальных программ совместно с органами государственной власти Приморского края, органами местного самоуправления и иными организациями по всем вопросам, способствующим развитию рыбоводных хозяйств, входящих в Ассоциацию, а также выполнению государственной задачи по импортозамещению сельскохозяйственных продукции и техники;
2. участие в интересах членов Ассоциации в подготовке нормативно-правовых и нормативных актов, регулирующих деятельность в сфере товарной аквакультуры и сохранения водных биологических ресурсов;
3. мониторинг законодательства Российской Федерации в области рыбного хозяйства и оказание правовой помощи членам Ассоциации при осуществлении анализа изменений в действующем законодательстве;
4. содействие организациям, входящим в состав Ассоциации, в разработке и применении российских технологий выращивания (культивирования) гидробионтов;
5. разработка и реализация системы мер по повышению качества и спроса продукции аквакультуры, производимой членами Ассоциации, включая внедрение передовых и экологически безопасных технологий производства, переработки, хранения, транспортировки и вывоза зарубеж указанной продукции, а также изготовление и реализацию совместных рекламных продуктов;
6. содействие деятельности правоохранительных и контролирующих органов по предотвращению незаконной добычи (вылова) водных биологических ресурсов, а также нелегального оборота водных биоресурсов и изготовленной из них продукции на внутреннем и внешнем рынках;
7. представление интересов членов Ассоциации и их защита в федеральных органах исполнительной власти, иных органах государственного и муниципального надзора (контроля) и управления, в том числе в части соблюдения прав и законных интересов малого и среднего предпринимательства;
8. оспаривание от своего имени в установленном законом порядке актов, решений и (или) действий (бездействия) государственных и муниципальных органов, иных организаций, нарушающих права и интересы Ассоциации, ее членов либо создающих угрозу такого нарушения;
9. оказание правовой и информационной поддержки членам Ассоциации в реализации инвестиционных проектов, разработка и реализация совместных программ;
10. осуществление консультативной помощи в правильном оформлении документов, по подготовке заявлений и обращений в адрес федеральных органов исполнительной власти, надзорных (контролирующих) органов, судов, региональных и местных органов власти, иных организаций;
11. осуществление издательской деятельности, включая издание и распространение научных пособий, брошюр, буклетов и аналогичных публикаций, издание звукозаписей, прочие виды издательской деятельности;
12. создание отраслевой информационной базы и подготовка на ее основе справочно-аналитических и информационных материалов для выработки общей концепции развития рыбного хозяйства, охраны водных биологических ресурсов и среды их обитания, предоставление доступа членам Ассоциации к указанной базе для проведения самостоятельных разработок;
13. исследование, в том числе научное, конъюнктуры рынка сбыта продукции аквакультуры, социально-экономических, санитарных и экологических факторов рыбоводства;
14. содействие членам Ассоциации в установлении делового сотрудничества и представление их интересов в международных рыбохозяйственных организациях;
15. организация и проведение мероприятий, связанных с обменом опытом, публикация результатов в научно-технических изданиях;
16. проведение учебных семинаров с участием специалистов для работников организаций, входящих в Ассоциацию, оказание услуг по обучению юридическим, маркетинговым, техническим, экологическим и иным методикам работы;
17. проведение научно-исследовательских, методологических и программных работ в интересах членов Ассоциации;
18. организация и проведение совместных общественных мероприятий в том числе в виде конференций, выставок, ярмарок, оказания благотворительной материальной помощи пенсионерам, инвалидам, ветеранам боевых действий, празднования профессионального праздника, спортивных мероприятий;
19. обеспечение гласности в деятельности Ассоциации, участие в работе средств массовой информации, содействие развитию отраслевых средств массовой информации.

2.4. Настоящая Ассоциация открыта для участия в ее составе и деятельности иных ассоциаций (союзов).

3. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА АССОЦИАЦИИ

3.1. Имущество Ассоциации составляют материальные ценности и финансовые ресурсы, находящиеся на ее балансе и являющиеся собственностью Ассоциации.

Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество. Ассоциация может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

- регулярные и единовременные поступления от учредителей (участников, членов);

- добровольные имущественные взносы и пожертвования;

- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

- доходы, получаемые от собственности Ассоциации;

- другие не запрещенные законом поступления.

3.3. Взносы членов Ассоциации, полученная Ассоциацией прибыль, а также все приобретенное им за свой счет имущество являются собственностью Ассоциации. Ассоциация отвечает по своим обязательствам указанным имуществом. Члены Ассоциации не имеют права собственности в отношении имущества Ассоциации.

3.4. Основными направлениями использования имущества Ассоциации являются:

- обеспечение выполнения уставных целей Ассоциации;

- содержание органов управления Ассоциации;

- обеспечение деятельности органов управления Ассоциации;

- благотворительные цели.

Полученная Ассоциацией прибыль не подлежит распределению между членами Ассоциации.

3.5. В установленном законом порядке Ассоциация ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность.

3.6. Ассоциация вправе создать фонд развития за счет отчислений членов Ассоциации для оказания помощи организациям, пострадавшим от стихийных бедствий, иных чрезвычайных происшествий и для проведения мероприятий, отвечающих уставным целям.

4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ И КОНТРОЛЯ

4.1. Высшим руководящим органом Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации (далее – Общее собрание).

Норма представительства от каждого члена Ассоциации - один представитель с правом одного голоса. О предстоящем созыве Общего собрания члены Ассоциации извещаются персонально. Письменное уведомление о созыве Общего собрания должно быть направлено членам Ассоциации не позднее чем за 30 дней до даты его проведения заказным письмом.

Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседание Общего собрания правомочно, если на нем присутствует более половины членов Ассоциации. Общее собрание может проводиться как в форме совместного присутствия членов Ассоциации, так и в форме проведения заочного голосования. Общее собрание, повестка дня которого содержит вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания (п.п. 4.3.1 - 4.3.11 Устава), не может проводиться в заочной форме.

4.2. Внеочередное Общее собрание может быть созвано по решению:

- Председателя Ассоциации;

- 1/3 членов Ассоциации.

4.3. Общее собрание правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Ассоциации.

К исключительной компетенции Общего собрания относится:

4.3.1. внесение дополнений и изменений в Устав Ассоциации с их последующей регистрацией в установленном законом порядке;

4.3.2. определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества, утверждение сметы расходов Ассоциации;

4.3.3. назначение Председателя и Заместителя председателя Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий;

4.3.4. прием и исключение членов Ассоциации;

4.3.5. принятие решений о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов, о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в ее имущество и о размере их субсидиарной ответственности по обязательствам Ассоциации;

4.3.6. утверждение годового отчета и бухгалтерского баланса Ассоциации;

4.3.7. принятие решений о создании Ассоциацией филиалов и открытии представительств Ассоциации, создании других юридических лиц;

4.3.8. принятие решений об участии в других организациях;

4.3.9. назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора (профессионального аудитора) Ассоциации;

4.3.10. решение вопросов о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса.

4.4. Решение о преобразовании Ассоциации принимается всеми членами Ассоциации.

Решения по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Общего собрания, принимаются квалифицированным большинством голосов в 2/3 присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации.

Решения по остальным вопросам принимаются Общим собранием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Ассоциации.

Общее собрание выбирает председателя собрания из числа членов Ассоциации, присутствующих на собрании, простым большинством голосов.

4.5. Председатель Ассоциации является единоличным исполнительным органом Ассоциации и назначается Общим собранием в соответствии с трудовым законодательством сроком на 3 (три) года. Председатель Ассоциации осуществляет текущее руководство деятельностью Ассоциации.

4.6. Председатель Ассоциации:

4.6.1. подотчетен Общему собранию, отвечает за состояние дел Ассоциации и правомочен решать все вопросы деятельности Ассоциации, которые не отнесены к исключительной компетенции Общего собрания;

4.6.2. организует созыв Общего собрания Ассоциации, готовит вопросы для обсуждения на Общем собрании Ассоциации;

4.6.3. без доверенности действует от имени Ассоциации, представляет ее во всех учреждениях, организациях и предприятиях как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;

4.6.4. принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности Ассоциации;

4.6.5. решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Ассоциации, в том числе организует работу по материально-техническому оснащению Ассоциации;

4.6.6. организует бухгалтерский учет и отчетность Ассоциации;

4.6.7. распоряжается в пределах утвержденной Общим собранием Ассоциации сметы расходов средствами Ассоциации, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени Ассоциации, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;

4.6.8. утверждает [штатное расписание](consultantplus://offline/ref=D401112807CA1D99FE9FCE123441339EC29987A04D3783E1D5278A2Cb5F5D), принимает на работу и увольняет должностных лиц администрации Ассоциации, утверждает распределение их должностных обязанностей;

4.6.9. осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Ассоциации;

4.6.10. ежегодно информирует регистрирующий орган о продолжении деятельности Ассоциации с указанием действительного местонахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Ассоциации в объеме сведений, включаемых в Единый государственный реестр юридических лиц;

4.6.11. разрабатывает предложения и инструкции по вопросам деятельности Ассоциации;

4.6.12. утверждает эскизы символики Ассоциации;

4.6.13. несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Ассоциации в соответствии с ее уставными целями.

4.7. Заместитель председателя Ассоциации назначается Общим собранием в соответствии с трудовым законодательством сроком на 3 (три) года.

4.8. Заместитель председателя Ассоциации:

- организует работу по осуществлению Ассоциацией общественной и консультативной деятельности, в том числе готовит предложения по общественным мероприятиям, программам и проектам, по участию в других общественных программах, в том числе международных, по участию в деятельности международных общественных организаций, по взаимодействию с зарубежными партнерами в сфере общественной деятельности;

- замещает Председателя Ассоциации в его отсутствие.

4.9. Администрация Ассоциации формируется из числа работников организаций, входящих в Ассоциацию, труд которых оплачивается из средств Ассоциации.

4.10. Возглавляет Администрацию Председатель Ассоциации.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

5.1. Члены Ассоциации имеют право:

5.1.1. участвовать с правом голоса в заседаниях Общего собрания членов Ассоциации, в том числе при решении вопроса о назначении Председателя и Заместителя председателя Ассоциации;

5.1.2. избирать и быть избранным председателем Общего собрания;

5.1.3. получать необходимую информацию о деятельности Ассоциации;

5.1.4. вносить на рассмотрение органов Ассоциации предложения по всем вопросам, являющимся предметом деятельности Ассоциации, участвовать в их обсуждении и принятии решений;

5.1.5. пользоваться в первоочередном порядке услугами, предоставляемыми Ассоциацией, указывать на своих бланках и печатях свою принадлежность к Ассоциации;

5.1.6. производить вклады в централизованные и специальные фонды, образуемые Ассоциацией для обеспечения формирования источников финансирования и реализации программ Ассоциации;

5.1.7. финансировать и кредитовать на выгодных для себя условиях проекты и программы, принимаемые Ассоциацией;

5.1.8. участвовать на договорной основе в делах совместных, смешанных и других предприятий, рыночных структур, созданных Ассоциацией;

5.1.9. пользоваться в полном объеме деловой и коммерческой информацией, имеющейся в Ассоциации, равно и другими видами услуг, оказываемых Ассоциацией, а также результатами деятельности;

5.1.10. безвозмездно пользоваться услугами Ассоциации;

5.1.11. обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие за собой гражданско-правовые последствия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

5.1.12. оспаривать совершенные Ассоциацией сделки и требовать возмещения причиненных Ассоциации убытков в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5.1.13. выйти из состава Ассоциации в любое время. В этом случае он несет субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации пропорционально своему взносу в течение 2 (двух) лет с момента выхода.

5.2. Член Ассоциации может быть исключен из нее по решению остающихся участников в случаях и в порядке, установленном настоящим Уставом Ассоциации. В отношении ответственности исключенного члена Ассоциации применяются правила, относящиеся к выходу из Ассоциации.

5.3. Права члена Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам. С согласия членов Ассоциации в нее может войти новый участник

5.4.Ассоциация действует на основе добровольности вхождения членов в Ассоциацию и выхода из нее, а также создания благоприятных условий для эффективной деятельности членов Ассоциации, доверия и взаимопомощи в отношениях между членами Ассоциации, достижения компромисса в принятии решений с учетом мнения всех членов Ассоциации.

Пребывание в Ассоциации не накладывает на ее членов никаких ограничений в профессиональной, коммерческой, общественной и иной деятельности.

5.5. Члены Ассоциации обязаны:

5.5.1. соблюдать действующее законодательство, Устав и иные акты, принятые органами управления Ассоциации в рамках имеющихся полномочий;

5.5.2. не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;

5.5.3. участвовать в деятельности Ассоциации в том числе путем присутствия на общих собраниях Ассоциации в лице своих представителей, выступающих по доверенности;

5.5.4. не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;

5.5.5. учитывать общественное мнение и социальные последствия результатов своей деятельности при реализации целей Ассоциации;

5.5.6. уплачивать членские взносы;

5.5.7. по решению Общего собрания членов Ассоциации вносить дополнительные имущественные взносы;

5.5.8. выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и другими актами, принятыми органами управления Ассоциации в рамках их полномочий.

5.6. Порядок приема в члены Ассоциации:

5.6.1. Прием нового члена в Ассоциацию осуществляется с согласия Общего собрания. Такое согласие считается полученным в случае принятия Общим собранием решения о приеме нового члена в Ассоциацию.

5.6.2. Прием нового члена в Ассоциацию осуществляется на основании заявления уполномоченного лица организации Председателю Ассоциации, к которому прилагаются документы, предусмотренные утвержденным Общим собранием Положением о порядке вступления в члены Ассоциации.

5.6.3. После получения заявления Председатель Ассоциации осуществляет проверку полноты и достоверности сведений, содержащихся в представленных документах. По результатам проверки Председатель принимает решение о вынесении вопроса о приеме нового члена в Ассоциацию на рассмотрение Общего собрания.

5.6.4. Решение о приеме нового члена в Ассоциацию принимается Общим собранием на ближайшем с момента подачи заявления заседании.

5.6.5. С момента принятия решения Общим собранием Ассоциации новый член считается принятым в Ассоциацию и обязан в течение 10 календарных дней уплатить вступительный членский взнос, величина которого определена в установленном Общим собранием Ассоциации порядке.

5.6.6. После внесения на счет Ассоциации вступительного взноса новый Член Ассоциации приобретает предусмотренные настоящим Уставом права и обязанности.

5.7. Порядок выхода и исключения из членов Ассоциации:

5.7.1. Член Ассоциации вправе по своему усмотрению выйти из Ассоциации в любое время. Для этого член Ассоциации направляет Председателю Ассоциации соответствующее заявление о намерении выйти из членов Ассоциации. Председатель обязан в течение 2 (двух) месяцев с момента получения такого заявления рассмотреть заявление члена Ассоциации о выходе и уведомить остальных членов Ассоциации об этом.

5.7.2. Член Ассоциации может быть исключен из Ассоциации по решению Общего собрания на основании представления Председателя Ассоциации, в следующих случаях:

- осуществления действий, противоречащих целям Ассоциации;

- несоблюдения положений Устава Ассоциации;

- невыполнения обязанности по уплате ежегодных и целевых членских взносов в течение 3 (трех) месяцев с момента истечения срока уплаты, установленного Положением об уплате членских взносов или решением Общего собрания об уплате единовременных взносов;

- за неуплату целевого членского взноса в течение 2-х месяцев с момента наступления срока уплаты;

- за иные нарушения настоящего Устава, а также в случае, если его деятельность вступает в противоречие с целями Ассоциации и ведет к дискредитации Ассоциации в целом, одного или нескольких ее членов в отдельности.

5.7.3. В случае добровольного выхода или исключения из числа членов Ассоциации уплаченные членские и целевые взносы не возвращаются, за исключением имущества, переданного в аренду.

5.7.4. При исключении из членов Ассоциации полномочия представителей данных организаций в органах управления и контроля Ассоциации прекращаются.

5.7.5. Член Ассоциации, вышедший из нее по своему усмотрению или исключенный по решению Общего собрания, несет субсидиарную ответственность по ее обязательствам пропорционально своему последнему ежегодному членскому взносу в течение 2 (двух) лет с момента выхода или исключения из Ассоциации.

5.8. Вступительные и членские взносы:

5.8.1. При создании Ассоциации порядок и сроки уплаты вступительных взносов определяются Общим собранием учредителей Ассоциации.

5.8.2. Размер, порядок и сроки внесения членских взносов после учреждения Ассоциации устанавливаются соответствующим Положением на основании решения Общего собрания Ассоциации и могут быть изменены по предложению любого члена Ассоциации и (или) Председателя Ассоциации не чаще чем два раза в течение календарного года.

5.8.3. По решению Общего собрания в Ассоциации могут быть предусмотрены дополнительные единовременные и (или) целевые взносы. Порядок, сроки и размер уплаты дополнительных единовременных и/или целевых взносов определяются на основании решения Общего собрания.

5.8.4. Члены Ассоциации обязаны своевременно уплачивать следующие взносы: вступительные, ежегодные, целевые, единовременные.

5.8.5. Вступительные и ежегодные членские взносы используются на содержание органов управления Ассоциации, выплаты и компенсации сотрудникам Ассоциации, выплату вознаграждения и компенсации Председателю Ассоциации, штатным сотрудникам Администрации Ассоциации, на проведение Общих собраний, финансирование утвержденных проектов и мероприятий.

5.8.6. Целевые и единовременные взносы предназначаются для финансирования конкретных мероприятий, проектов и программ Ассоциации, не обеспеченных текущим финансовым планом, основанным на членских взносах. Единовременные взносы могут быть направлены на содержание органов управления Ассоциации в случае перерасхода по ранее утвержденной смете.

5.8.7. Членские взносы, а также другое переданное Ассоциации имущество при добровольном выходе или исключении из членов Ассоциации не возвращаются, за исключением случаев, установленных законом.

5.8.8. Взносы оплачиваются денежными средствами. Оплата взносов ценными бумагами, другими имущественными и неимущественными правами либо другими правами, имеющими денежную оценку, возможна только по решению Общего собрания. Стоимость вносимого имущества оценивается в рублях по согласованию между членом Ассоциации и Общим собранием.

6. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ

6.1. Ассоциация может быть реорганизована (путем слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования, преобразования) или ликвидирована по решению Общего собрания, а также по другим предусмотренным законом основаниям.

6.2. Ассоциация вправе по решению Общего собрания членов преобразоваться в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд.

6.3. Ассоциация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации, при этом ее государственная регистрация и внесение записи в Единый государственный реестр юридических лиц о прекращении деятельности реорганизованной организации осуществляются в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

При реорганизации Ассоциации в форме присоединения к ней другой организации она считается реорганизованной с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

6.4. Ликвидация производится избранной Общим собранием ликвидационной комиссией, а в случаях ликвидации Ассоциации по решению компетентных органов - комиссией, назначенной этими органами.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации.

6.5. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Ассоциации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами.

6.6. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Ассоциации.

По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемой Ассоциации, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается членами Ассоциации.

6.7. Если имеющиеся у ликвидируемой Ассоциации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Ассоциации с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

6.8. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемой Ассоциации производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

6.9. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

В случае, если использование имущества ликвидируемой Ассоциации в соответствии с настоящим Уставом Ассоциации не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Действие настоящего Устава распространяется на весь период деятельности Ассоциации.

7.2. Изменения и дополнения к Уставу утверждаются решением Общего собрания и подлежат государственной регистрации.

7.3. Государственная регистрация изменений и дополнений к Уставу осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Изменения и дополнения к Уставу вступают в силу с момента их государственной регистрации.